

**Сведения о вакантных должностях  
Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии  
на 01.11.2017 год**

<b>Вакантная должность</b>	<b>Квалификационные требования</b>	<b>Количество штатных единиц</b>	<b>Ответственное лицо, контактный телефон</b>
Главный специалист	<p>1. Образование – профессиональное.</p> <p>Требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) не предъявляются.</p> <p>Навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией, организации личного труда, планирования рабочего времени, применения специальных знаний предметной области деятельности, подготовки документов, аналитического, информационного материала, делового письма, системного подхода в решении задач, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных, работы в программах CorelDRAW, Adobe Photoshop, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.</p>	1	Дранишникова Н. Г. (383) 227-43-25 NDranishnikova@admnsk.ru

Реестром должностей муниципальной службы принятым Законом Новосибирской области от 25.12.2006 № 74-ОЗ «О реестре должностей в Новосибирской области» должность главного специалиста Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии отнесена к старшей группе должностей.

В соответствии со статьей 6 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

Строкой 2 таблицы «в Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии» пункта 3.2. Решения Совета депутатов города Новосибирска от 06.02.2008 № 886 «О Положении об оплате труда в органах местного самоуправления, муниципальных органах города Новосибирска» (далее – Положение об оплате труда) должностной оклад главного специалиста установлен в размере 3930 рублей. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе. Данная надбавка устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в соответствии с размерами, указанными в пункте 3.2. Положения об оплате труда;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы. Данная надбавка устанавливается в соответствии со строкой 4 таблицы пункта 3.4. Положения об оплате труда;
- премия за выполнение особо важных и сложных заданий. На основании абзаца второго пункта 3.6. Положения об оплате труда данная премия максимальными размерами не ограничивается;
- ежемесячное денежное поощрение. В соответствии со строкой 4 таблицы пункта 3.7. ежемесячное денежное поощрение составляет 3,0 должностных оклада;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь. Порядок и размер данных выплат устанавливается пунктом 3.8. Положения об оплате труда.
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин. Данная надбавка устанавливается пунктом 3.8.1. Положения об оплате труда.

На должностной оклад и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.